

Принято
на педагогическом совете
МАДОУ «Детский сад №89»
Протокол № 4 от 26.05.2016

Утверждаю
заведующий МАДОУ «Детский сад №89»



Положение о внутренней системе оценки качества образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038);
- Постановление Главного государственного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Устав МАДОУ «Детский сад №89».

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный

образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования¹.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДООУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение результатов оценки, принятие решений, прогнозирование развития.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДООУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, группу мониторинга ДОУ, медперсонал ДОУ, воспитателей и специалистов, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Заведующий ДОУ:

- Устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- Осуществляет контроль проведения мониторинга качества образования в ДОУ;
- Определяют пути дальнейшего развития Учреждения;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведения в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов

3.3. Заместитель заведующего по ВМР:

- Организует систему мониторинга качества образования в Учреждении;
- Осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- Анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего)
- Осуществляет контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе и ДОУ
- Анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы
- Разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно-образовательного процесса.

3.4 Группа мониторинга ДОУ:

- Участвует в разработке методики оценки качества образования
- В разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения
- Проводит мониторинговые исследования
- Анализирует результаты мониторинга
- Ведет учет результатов мониторинга
- Вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

3.5. Воспитатели и специалисты:

- Проводят мониторинг развития каждого воспитанника
 - Анализируют динамику развития личности каждого воспитанника
 - Разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей
 - Своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей
 - Своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего по ВМР
- 3.6. Медперсонал ДОУ – осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников: физическое развитие, заболеваемость, посещаемость. Выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие здоровье детей.
- 3.7. Завхоз – выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса

4. Направления внутренней системы оценки качества образования

- 4.1. Соответствие ООП ДО требованиям (приказ Министерства образования и науки РФ №655)
- 4.2. Качество результатов освоения ООП ДО (приказ Министерства образования и науки РФ №655)
- 4.3 Качество условий реализации ООП ДО (приказ Министерства образования и науки РФ №2151)

5. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

5.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

5.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

5.3. Участник мониторинга – заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, специалисты. Заведующий ДОУ осуществляет контроль за проведением мониторинга.

5.4. Методы мониторинга

В системе мониторинга сочетаются низкоформализованные (наблюдение, беседа, экспертная оценка) и высокоформализованные (тесты, задания и др.) диагностические методы.

5.5. Диагностический инструментарий

Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы «Детство» (авт. Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, О.В.Солнцева):

- пояснительная записка по проведению процедуры мониторинга
- методический инструментарий к организации мониторинга с объяснением системы бальной оценки;
- итоговые (сводные) таблицы для заполнения воспитателями групп, позволяющие увидеть сравнительные результаты каждого ребенка и уровень освоения образовательной программы в целом по группе;
- дидактический и наглядный материал
- аналитическая справка по итогам мониторинга педагогов и заместителя заведующего по ВМР.

5.6. Периодичность и продолжительность мониторинга

Промежуточный мониторинг проводится с целью отслеживания актуального уровня на каждом возрастном этапе (2 раза в год в начале (сентябре) и в конце (в мае) учебного года) – педагоги всех возрастных групп, кроме подготовительных (1 раз в начале учебного года). Итоговый проводится с целью выявления уровня стартовой диагностики к обучению в школе (в конце года май) – педагоги подготовительных групп.

5.7. Осуществление мониторинга

Этап	Содержание деятельности
Подготовительный	Анализ имеющихся данных, условий и факторов, постановка цели, определение объекта, установление сроков, изучение необходимых материалов, разработка инструкций, инструментария
Организационный	Проведение организационных совещаний, распределение обязанностей между специалистами, консультации
Диагностический	Сбор информации по проблеме, изучение документации, наблюдение тестирование, беседы с детьми, выполнение диагностических заданий, использование социологических методов (контрольные срезы, хронометражи, анкетирование, и.т.д.) и сопоставление результатов с примерными типологическими характеристиками воспитанников, определение состава дифференцированных подгрупп с низким, средним, и высоким уровнями освоения образовательных областей.
Аналитический	Систематизация, обработка и анализ полученной информации, сопоставление результатов, формулирование выводов. Заполнение карт контроля
Итоговый	Составление прогнозов, образовательных маршрутов (воспитатель и специалисты), разработка рекомендаций для принятия управленческого решения, определение сроков выполнения рекомендаций.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.7. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

Приложение
к Положению о ВСОКО МАДОУ «Детский сад №89»

Внутренняя система оценки качества образования МАДОУ «Детский сад №89»
Оценка качества условий обеспечения образовательного процесса

Критерии	Показатели	Методы мониторинга	Оформленный результат	Периодичность	Ответственное лицо
Мониторинг кадрового обеспечения					
Укомплектованность ДОУ квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами	100%	Количественный анализ	Сведения о кадрах: воспитатели: чел (%) Педагоги: чел (%)	Сентябрь (тарификация), ежеквартально (муниципальное задание)	Заведующий, зам.зав.ВМР
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников ДОУ для каждой занимаемой должности квалификационным характеристикам по соответствующей должности	Соответствует / не соответствует	Количественный анализ	Сведения о кадрах: высшая: чел (%) первая: чел (%) соотв.занимаемой должности: чел (%) без категории с указанием причин: чел (%)	Сентябрь (тарификация), ежеквартально (муниципальное задание)	Заведующий, зам.зав.ВМР
Непрерывность профессионального образования педагогических работников – 72ч.раз в три года	100%	Количественный анализ	Сведения о кадрах: КПК (72ч.) – чел (%), заочное обучение – чел. (%)	ежеквартально (муниципальное задание)	зам.зав.ВМР
Проф.компетентность педагогов в организации образовательной деятельности по реализации ООП ДО	Уровни компетентности: - выше среднего -средний -ниже среднего	Качественный анализ: - Наблюдения за организацией пеd. процесса -анализ документации (планирование, конспекты и пр.) - анализ участия	Карты контроля, отзывы педагогов и родителей, самоанализ Карты контроля Карта анализа уровня	Согласно срокам контроля Согласно срокам контроля Ежеквартально	зам.зав.ВМР

		<p>педагога в мероприятиях различного уровня (педагогические семинары, конференции, конкурсы, открытые мероприятия и пр.)</p> <p>- анализ работы по самообразованию и саморазвитию – ведение плана самообразования</p> <p>- анализ проф. деятельности и ИКТ-компетентности в процессе ведения электронного портфолио</p> <p>- анализ уровня творческого потенциала педагогов в процессе бесед, анкетирования, тестирования, коммуникативные способности, самоанализ и самооценка, теолерантность и пр.)</p>	<p>проф. компетентности и мастерства педагогов, квартальный отчет МЗ</p> <p>План самообразования опыты работы по итогам года (творческий отчет)</p> <p>Электронное портфолио</p> <p>Самоанализ педагога (высшая и I кв. категории), результаты тестирования, аналитические справки</p>	<p>(муниципальное задание)</p> <p>Конец уч.года</p> <p>В течение года</p> <p>Конец уч.года</p> <p>В течение года</p>	
<p>Мониторинг материально-технического обеспечения:</p>					
<p>Выполнение требований к зданию, водоснабжению и канализации, к набору площадям образовательных помещений, оснащению помещений, пожарной</p>	<p>Наличие лицензий, наличие (отсутствие) предписаний</p>	<p>Внутренний контроль, контроль надзорных органов</p>	<p>Акты, справки по ОТ</p>	<p>Согласно срокам контроля</p>	<p>Заведующий, зам. зав. АХР</p>

<p>безопасности</p>	<p>надзорных органов</p>	<p>Отсутствие травматизма, наличие инструктажей с сотрудниками по ОЖиЗД, на рабочих местах с сотрудниками, наличие журналов инструктажей и отчетов о проведенных мероприятиях</p>	<p>Внутренний контроль в ходе организации мероприятий (эвакуационные тренировки, инструктажи, практические занятия)</p>	<p>Журналы инструктажей, аналитические справки</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий, зам.зав. ВМП, зам.зав. АХР</p>
<p>Мониторинг предметно-пространственной среды</p>						
<p>Соблюдение принципов предметно-пространственной развивающей среды (информативности, вариативности, трансформируемости, полифункциональности, педагогической целесообразности и пр.)</p>	<p>0 баллов- не соответствует, 1 балл- соответствует частично, 2 балла- соответствует полностью</p>	<p>Качественный анализ содержания ИПС, беседы с педагогом</p>	<p>Карта мониторинга ИПС группы, карты контроля</p>	<p>В течение года согласно срокам контроля</p>	<p>зам.зав. ВМП</p>	
<p>Соответствие среды возрастным особенностям, учет полоролевой специфики</p>	<p>0 баллов- не соответствует, 1 балл- соответствует частично, 2 балла- соответствует полностью</p>	<p>Качественный анализ содержания ИПС, беседы с педагогом</p>	<p>Карта мониторинга ИПС группы, карты контроля</p>	<p>В течение года согласно срокам контроля</p>	<p>зам.зав. ВМП</p>	
<p>Наличие в центрах материалов для</p>	<p>0 баллов- не</p>	<p>Качественный анализ</p>	<p>Карта мониторинга</p>	<p>В течение года</p>	<p>зам.зав. ВМП</p>	

<p>продуктивной, познавательной, исследовательской деятельности, двигательной активности (в соответствии с перечнем игрового оборудования для учебно-материального обеспечения ДОУ)</p>	<p>соответствует (не все типы оборудования представлены), 1 балл- соответствует частично (типы оборудования представлены все, но не все наименования имеются, 2 балла- соответствует полностью</p>	<p>содержания ППС, беседы с педагогом</p>	<p>ППС группы, карты контроля</p>	<p>согласно срокам контроля</p>	
<p>Соответствие оборудования и материалов (игрушек) санитарно-эпидемиологическим и эстетическим нормам</p>	<p>0 баллов- не соответствует, 1 балл- соответствует частично, 2 балла- соответствует полностью</p>	<p>Качественный анализ содержания ППС, беседы с педагогом</p>	<p>Карта мониторинга ППС группы, карты контроля</p>	<p>В течение года согласно срокам контроля</p>	<p>зам.зав. ВМП</p>
<p>Мониторинг требований к медико-социальному обеспечению</p>					
<p>Требования к медицинскому обслуживанию воспитанников</p>	<p>Соответствует \ не соответствует</p>	<p>Внутренний контроль, контроль надзорных органов</p>	<p>Акт, заключение ГРПН, анализ заболеваемости</p>	<p>Ежемесячно, согласно срокам контроля</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Выполнение требований к формированию и наполняемости дошкольных групп</p>	<p>Соответствует \ не соответствует (согласно МЗ)</p>	<p>Количественный анализ</p>	<p>Отчет по МЗ</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заведующий</p>
<p>Требования к прохождению профилактических осмотров персонала</p>	<p>Соответствует \ не соответствует</p>	<p>Количественный анализ</p>	<p>Отчет завхоза о мероприятиях: - мед.осмотр – сантехминимум</p>	<p>Ежеквартально 1 раз в год Ежегодно</p>	<p>Заведующий, зам.зав.АХР, мед.сестра</p>

Требования к организации питания воспитанников	Соответствует / не соответствует СанПиН	Оперативный и тематический контроль	-диспансеризация Акт, справка по результатам контроля	помощники воспитателя, (1р.в 2 года -остальные) Раз в 3 года Согласно срокам контроля	Заведующий, зам.зав.АХР, мед.сестра
Мониторинг информационно-методического обеспечения					
Информационное обеспечение образовательного процесса – использование ИКТ-ресурсов в образовательном процессе - в управлении образовательного процесса - ведение документации специалистами и воспитателями в электронном виде -ИКТ-компетентность педагогов -использование в работе интерактивных дидактических материалов (ИКТ, мультимедиа, ТВ, видеоматериалов)	Соответствует / не соответствует	Количественный и качественный анализ	Оформление документации в электронном виде	Ежеквартально	Заведующий, зам.зав. ВМР
Методическое обеспечение образовательного процесса -наличие учебного методического обеспечения на каждой возрастной группе (методическая литература, пособия, материалы) - результаты мониторинга освоения детьми ООП ДО - результаты работы методической службы ДОУ (помощь в повышении творческого	Соответствует / не соответствует	Количественный и качественный анализ	Акты, карты контроля	1 раз в год (сентябрь) 1 раз в год (май) В течение года	Заведующий, зам.зав. ВМР

потенциала педагогов, учебно-методическое оснащение кабинета и наличие периодической печати, ИКТ ресурсы, условия для осуществления КПК)									
Мониторинг психолого-педагогического обеспечения									
Профессиональное взаимодействие педагога с детьми	Соответствует / не соответствует	Оперативный и тематический контроль	Аналитическая справка по результатам контроля	Согласно срокам контроля	Заведующий, зам.зав. ВМР				
Обеспечение преемственности ДОУ с программами начального общего образования	Соответствует / не соответствует	Качественный анализ планирования и организации воспитательно-образовательной работы	Приложение к годовому плану по взаимодействию с МАОУ «СОШ №12»	Ежегодно	Заведующий, зам.зав. ВМР				
Построение взаимодействия с семьями воспитанников	Соответствует / не соответствует	Качественный анализ планирования и организации воспитательно-образовательной работы	Раздел годового плана «Взаимодействие с семьей»	Ежегодно	Заведующий, зам.зав. ВМР				
Создание системы организационно-методического сопровождения - разделение воспитанников на возрастные группы	Соответствует / не соответствует	Качественный анализ документации ДОУ по организации образовательного процесса (сетки, режимы, циклограммы деятельности, графики и пр.)	Документы организации пед.процесса	Ежегодно	Заведующий, зам.зав. ВМР, мед.сестра				
Требования к финансовому обеспечению									
Наличие финансового мониторинга ДОУ в рамках Геоинформационной системы пространственного	Наличие/ отсутствие	Анализ результатов финансовой деятельности ДОУ	Отчеты	1 раз в месяц	Заведующий				

управления качеством образования Пермского края (сайт: http://pult/eduhostper.m.ru)													
Определение и отслеживание категорий потребителей услуги дошкольного образования	Соответствует / не соответствует	Контроль	Отчеты	Ежеквартально	Заведующий								
Выполнение муниципального задания по оказанию услуг дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста	100%	Контроль	Отчет по выполнению МЗ	Ежеквартально	Заведующий								
Выполнение требований к отчетности об исполнении муниципального задания	Соответствует / не соответствует	Контроль	Отчет по выполнению МЗ	Ежеквартально	Заведующий								
Отслеживание соответствия показателей объемов и качества предоставляемых ДОУ данных услуг размерам направляемых на цели средств соответствующих бюджетов	Соответствует / не соответствует	Контроль	Отчеты	Ежеквартально	Заведующий								
Выполнение плана по дополнительным платным услугам	100%	Контроль	Отчет по выполнению	Ежеквартально	Заведующий								
Мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ и качеством образовательного процесса													
Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ	100%	Количественный анализ по результатам анкетирования	Справка по итогам анкетирования	Ежемесячно	Заведующий, зам. зав. ВМР								
- организация образовательной деятельности по направлениям развития													
- создание условий для осуществления образовательной деятельности	Не менее 30%	Сайт «Оценка качества муниципальных услуг в Пермском крае»	Подведение итогов голосов										
Удовлетворенность педагогов	100%	Количественный	Справка по итогам	В течение года	Заведующий,								

<p>деятельностью ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - система оценки и стимулирования проф. деятельности - организация работы всех служб ДОУ - создание условий труда для оптимизации пед. деятельности (ИКТ-ресурсы, методическая служба и пр.) 		<p>анализ по результатам анкетирования</p>	<p>анкетирования</p>		<p>зам. зав. ВМР</p>
Мониторинг освоения детьми ООП ДО					
<p>Параметры</p>	<p>Критерии</p>	<p>Показатели</p>	<p>Форма (диагностические средства, методики)</p>		
<p>Интегративные качества личности – воспитатели и специалисты</p>	<p>Согласно планируемых промежуточным и итоговым (портрет выпускника)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адекватность проявления 2. Уровень самостоятельности в разных видах детской деятельности (самостоятельно, при участии взрослого, только с помощью взрослого) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдения за проявлениями ребенка в разных видах деятельности и педагогических ситуациях 2. Беседы с детьми 3. Анализ (оценка) продуктов детской деятельности (рисунки, поделки, рассказы, постройки и пр.) 		
<p>Стартовая готовность к обучению в школе (подготовительная группа) воспитатели и специалисты</p>	<p>Физическая готовность</p> <p>Учебно-важные качества: Умственная готовность (наличие определенного уровня умений и навыков, развитие познавательных процессов)</p>	<p>Антропометрические данные Сформированность УН и привычки к ЗОЖ Сформированность умений навыков по образовательным областям, уровень развития мыслительных процессов воображения</p>	<p>Наблюдения, беседы, интервьюирование с детьми Гинзбург М.Р. «Методика изучения мотивов учебной деятельности» Методика Керна-Йиерасика «Ориентировочный тест школьной зрелости»</p>		

	<p>Мотивационная готовность (положительное отношение к учебе)</p> <p>Волевая готовность (произвольность поведения, развитие регуляторных способностей)</p> <p>Нравственная готовность (взаимоотношения со взрослыми и сверстниками, совместная деятельность)</p>	<p>Устойчивость мотивации</p> <p>Адекватность поведения, способность планировать свои действия, умение работать по правилу и выполнять инструкции.</p> <p>Характер взаимоотношений со взрослыми (конструктивные/неконструктивные способы взаимодействия, коммуникативные способности)</p>	
--	--	---	--

Дополнительными объектами психолого-педагогического мониторинга в ДОУ является адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям жизни в дошкольном учреждении.

Параметры	Критерии	Показатели	Форма (диагностические средства, методики)
Адаптация детей к условиям жизни в дошкольном учреждении	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аппетит 2. Сон 3. Эмоциональное состояние 4. Социальные контакты 	<p>Поведенческие реакции ребенка согласно показателям адапционного листа</p>	<p>Ведение адапционных листов</p> <p>Наблюдение за проявлениями ребенка в разных видах деятельности и педагогических ситуациях</p> <p>Анкета для родителей, поступающих в ДОУ, беседы</p> <p>Методика К.Л.Печера «Критерии оценки уровня развития детей с 1 до 2 лет»</p>